

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. КЕНЬ -ЮРТ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ с. Кень -Юрт»)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран хьукмат
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ГАЛНИ ЮБРТАРА ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»
(МБЮХЪ «Гални юртара ЮЮИ»)

П Р И К А З

31.08.2022

№ 165

с. Кень - Юрт

Об организации школьного питания

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А., в соответствии с Федеральным законом № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе зам. директора по ВР, Жайрханову Я.А. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Жайрхановой Я.А.-зам. дир. по ВР;
Абдулшейхановой М.В. – педагога- психолога;
Гериевой С.Х. –школьной медицинской сестры;

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню для учащихся 1-4 классов.
5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся льготных категорий –детей из малообеспеченны семей, детей-сирот, детей-инвалидов.

6. Повара школы Джамалдинову Т.Ю. и кухонного рабочего Джамалдинову А.М. назначить ответственными за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 12-дневного циклического меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;

7. Классным руководителям 1-4 классов:

- продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей их родителей, используя в практической работе методические рекомендации 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

8. Утвердить график посещения учащимися школьной столовой (Приложение 1).

9. Жайрхановой Я.А., зам. директора по ВР, ответственной за питание, вести делопроизводство по организации питания.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:



М.М. Бисултанова

С приказом ознакомлен(ы): *Мельник / Е.А. Майжамова / 31.08.22*

**График посещения учебными коллективами (классами, группами)
школьной столовой (буфета)**

Перемена	Класс	Начало	Окончание
1	1А, 1Б	09:05	09:25
2	2А, 2Б	9:55	10:15
3	3А	10:40	11:00
4	4А	11:20	11.40
1	3Б	14:10	14:30
2	4Б	14:55	15:15