

Соглашение о сотрудничестве

г. Прозный

«30» августа 2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Кенъ-Юрт Прозненского муниципального района» Чеченской Республики, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Бисултановой Марет Мовлядовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Байханова Исмаила Батдиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, Муниципальное учреждение «Прозненский районный отдел образования», именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Саказова Рамина Саламбековича, действующего на основании Положения, действующего на основании Положения, с третьей стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Школа обязуется создать профильный психолого-педагогический класс в рамках университета профиля образовательной организации среднего общего образования, организовать и поддерживать учебный процесс в профильном психолого-педагогическом классе Школы в соответствии с Положением о профильном психолого-педагогическом классе, утвержденном приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от «1» августа 2022 г. № 1105-п (далее-Положение), а Университет и Учредитель содействуют в реализации обязательств Школы.

2. Обязательства Сторон

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Организовать комплектование профильного психолого-педагогического класса Школы из учащихся, проявивших склонность и изъявивших желание обучаться в профильном психолого-педагогическом классе, учетом преимущественного права при поступлении, предусмотренного Положением.

2.1.2. Осуществлять учебно-воспитательный процесс в профильном психолого-педагогическом классе Школы в соответствии со специальным учебным планом и расписанием занятий, согласованными с Университетом и Учредителем.

2.1.3. Обеспечить проведение занятий в профильном психолого-педагогическом классе Школы помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Привлекать к преподаванию в профильном психолого-педагогическом классе школы высококвалифицированных педагогических работников, имеющих опыт педагогической деятельности не менее 3 лет.

2.1.5. Обеспечить качественную подготовку учащихся по профилирующим дисциплинам психолого-педагогической направленности.

2.1.6. Назначать классного руководителя/тьютора профильного психолого-педагогического класса школы, который осуществляет координацию совместной работы с психологом и Учредителем в целях обеспечения выполнения учебного плана в профильном психолого-педагогическом классе школы в полном объеме.

2.1.7. Предоставлять Учредителю и Учредителю следующие документы:

а) списки учащихся профильного психолого-педагогического класса школы, рекомендованных педагогическим советом школы к обучению в профильном психолого-педагогическом классе школы;

б) выписку из приказа директора школы о назначении классного руководителя/тьютора профильного психолого-педагогического класса школы, с указанием имени, отчества, фамилии и контактного телефона.

2.1.8. Сохранить место за учащимся профильного психолого-педагогического класса школы в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. Обязательства Учредителя:

2.2.1. Проводить экспертизу программ и учебных планов профильного психолого-педагогического класса школы, вносить предложения по их изменению и корректировке.

2.2.2. Оказывать методическую помощь в организации учебно-воспитательного процесса в профильном психолого-педагогическом классе школы, в том числе с использованием новых форм и технологий обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

2.2.3. Проводить обучение и консультирование педагогических работников, работающих с профильным психолого-педагогическим классом школы.

2.2.4. Обеспечивать возможность участия учащихся профильного психолого-педагогического класса школы и педагогических работников, работающих с профильным психолого-педагогическим классом школы в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах, конкурсах, олимпиадах и пр.) по профильным дисциплинам и в рамках профориентационной деятельности, организуемых Учредителем, в том числе на базе кластера практической педагогической деятельности (Технопарк универсальных педагогических компетенций, Педагогическая мастерская Алихана Динаева, Центр продуктивного образования «Эковерситет», Педагогический технопарк «Кванториум» имени профессора Ш. М.-Х. Аралиева, просветительская площадка, созданной Университетом совместно с Обществом «Знание» и др.)

2.3. Обязательства Учредителя:

2.3.1. Обеспечить административную поддержку в организации и обеспечении деятельности профильного психолого-педагогического класса школы.

2.3.2. Способствовать тиражированию опыта взаимодействия Илколы и Университета, новых форм и технологий обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

3. Ответственность Сторон

3.1 Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

3.2. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения, и информируют другую сторону о его выполнении.

3.3 Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

3.4. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности.

4. Лица, ответственные за исполнение Соглашения

4.1. Ответственными за исполнение настоящего Соглашения являются:

со стороны Илколы – директор Бисултанова Марет Мовлядовна;

со стороны Университета – проректор по социальной, воспитательной работе и связям с общественностью Ажиев Ахмед Бахаевич;

со стороны Учредителя – начальник Сакказов Рамин Саламбекович.

5. Заключительные положения

5.1. Заключение настоящего Соглашения не влечет возникновения финансовых обязательств Сторон и для возникновения последних требуется заключение Сторонами отдельных соглашений.

5.2. Каждая Сторона будет нести свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Соглашения, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих соглашений.

5.3. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные соглашения, договоры по всем направлениям сотрудничества.

5.4. Возможные расходы в толковании и применении положений настоящего Соглашения, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путем совместных переговоров.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет. В дальнейшем Соглашение автоматически продлевается на каждый

последующий год при условии, что ни одна из Сторон заблаговременно, но не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия, не заявит в письменной форме другой Стороне о своем намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

5.6. Соглашение может быть расторгнуто в любое время в период его действия по взаимной договоренности Сторон, выраженной в письменной форме. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении одного месяца после письменного уведомления одной из Сторон о его прекращении другой Стороны.

5.7. Настоящее Соглашение может быть изменено только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

5.8. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество Сторон с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности.

5.9. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Подписи и реквизиты Сторон:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Кень-Юрт Розенского муниципального района» Чеченской Республики

Местонахождение:

366018, Чеченская Республика, Троицкий район, с. Кень-Юрт, ул. Южная, 6

Адрес электронной почты:

amina06-09@mail.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»

Местонахождение:

364037, Чеченская Республика, г. Троицкий, ул. Сурьбы Кишиевой, 33

Адрес электронной почты:

cheshgri@mail.ru

Муниципальное учреждение «Розенский районный отдел образования»

Местонахождение:

364051, Чеченская Республика, г. Троицкий, ул. Трошева, 31

Адрес электронной почты:

po-grozny@mail.ru

Директор

М.П.

М.М. Бисултанова

Ректор

М.П.

И.Б. Байханов

Начальник

М.П.

Р.С. Сакказов